

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПРИКАЗ
от 3 марта 2010 г. N 59**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНЫМ АГЕНТСТВОМ ПО
НЕДРОПОЛЬЗОВАНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ВЫДАЧЕ ЗАКЛЮЧЕНИЙ ОБ ОТСУТСТВИИ
ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ В НЕДРАХ ПОД УЧАСТКОМ ПРЕДСТОЯЩЕЙ
ЗАСТРОЙКИ И РАЗРЕШЕНИЯ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАСТРОЙКИ
ПЛОЩАДЕЙ
ЗАЛЕГАНИЯ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ, А ТАКЖЕ РАЗМЕЩЕНИЕ
В МЕСТАХ ИХ ЗАЛЕГАНИЯ ПОДЗЕМНЫХ СООРУЖЕНИЙ**

В соответствии с пунктом 9 Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг), утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2005 г. N 679 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 47, ст. 4933; 2007, N 50, ст. 6285; 2008, N 18, ст. 2063; 2009, N 41, ст. 4765), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления Федеральным агентством по недропользованию государственной услуги по выдаче заключений об отсутствии полезных ископаемых в недрах под участком предстоящей застройки и разрешения на осуществление застройки площадей залегания полезных ископаемых, а также размещение в местах их залегания подземных сооружений.

2. Признать не подлежащим применению Постановление Федерального горного и промышленного надзора России от 30 августа 1999 г. N 64 "Об утверждении Положения о порядке выдачи разрешений на застройку площадей залегания полезных ископаемых" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 сентября 1999 г., регистрационный N 1886).

Министр
Ю.П.ТРУТНЕВ

Утвержден
Приказом Минприроды России
от 03.03.2010 N 59

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНЫМ АГЕНТСТВОМ ПО
НЕДРОПОЛЬЗОВАНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ВЫДАЧЕ ЗАКЛЮЧЕНИЙ ОБ ОТСУТСТВИИ
ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ В НЕДРАХ ПОД УЧАСТКОМ ПРЕДСТОЯЩЕЙ**

**ЗАСТРОЙКИ И РАЗРЕШЕНИЯ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАСТРОЙКИ
ПЛОЩАДЕЙ
ЗАЛЕГАНИЯ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ, А ТАКЖЕ РАЗМЕЩЕНИЕ
В МЕСТАХ ИХ ЗАЛЕГАНИЯ ПОДЗЕМНЫХ СООРУЖЕНИЙ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Административный регламент определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) Федерального агентства по недропользованию при предоставлении государственной услуги по выдаче заключений об отсутствии полезных ископаемых в недрах под участком предстоящей застройки и разрешения на осуществление застройки площадей залегания полезных ископаемых, а также размещение в местах их залегания подземных сооружений.

2. Предоставление государственной услуги по выдаче заключений об отсутствии полезных ископаемых в недрах под участком предстоящей застройки и разрешения на осуществление застройки площадей залегания полезных ископаемых, а также размещение в местах их залегания подземных сооружений осуществляется в соответствии с:

Законом Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. N 2395-I "О недрах" (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1992, N 16, ст. 834; Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 10, ст. 823; 1999, N 7, ст. 879; 2000, N 2, ст. 141; 2001, N 21, ст. 2061; N 33, ст. 3429; 2002, N 22, ст. 2026; 2003, N 23, ст. 2174; 2004, N 27, ст. 2711; 2004, N 35, ст. 3607; 2006, N 17, ст. 1778; N 44, ст. 4538; 2007, N 27, ст. 3213; 2007, N 49, ст. 6056; 2008, N 18, ст. 1941; N 29, ст. 3418, ст. 3420; N 30, ст. 3616; 2009, N 1, ст. 17; N 29, ст. 3601; N 52, ст. 6450);

Федеральным законом от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 19, ст. 2060);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2008 г. N 404 "О Министерстве природных ресурсов и экологии Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 22, ст. 2581; N 42, ст. 4825; N 46, ст. 5337; 2009, N 3, ст. 378; N 6, ст. 738; N 33, ст. 4088; N 34, ст. 4192; N 49, ст. 5976; 2010, N 5, ст. 538; N 10, ст. 1094);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июня 2004 г. N 293 "Об утверждении Положения о Федеральном агентстве по недропользованию" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 26, ст. 2669; 2006, N 25, ст. 2723; 2008, N 22, ст. 2581; N 42, ст. 4825; N 46, ст. 5337; 2009, N 6, ст. 738; N 33, ст. 4081; N 38, ст. 4489);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. N 30 "О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 4, ст. 305; 2005, N 47, ст. 4933; 2007, N 43, ст. 5202; 2008, N 9, ст. 852; N 14, ст. 1413; 2009, N 12, ст. 1429; N 25, ст. 3060; N 41, ст. 4790; N 49, ст. 5970);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2005 г. N 452 "О Типовом регламенте внутренней организации федеральных органов исполнительной власти" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 31, ст. 3233; 2007, N 43, ст. 5202; 2008, N 9, ст. 852; N 14, ст. 1413; N 46, ст. 5337; 2009, N 12, ст. 1443; N 19, ст. 2346; N 25, ст. 3060; N 47, ст. 5675; N 49, ст. 5970; 2010, N 9, ст. 964);

а также настоящим Административным регламентом.

3. В соответствии со статьей 25 Закона Российской Федерации "О недрах" проектирование и строительство населенных пунктов, промышленных комплексов и других хозяйственных объектов разрешаются только после получения заключения

федерального органа управления государственным фондом недр или его территориального органа об отсутствии полезных ископаемых в недрах под участком предстоящей застройки.

Застройка площадей залегания полезных ископаемых, а также размещение в местах их залегания подземных сооружений допускаются с разрешения федерального органа управления государственным фондом недр или его территориальных органов.

4. Предоставление государственной услуги по выдаче заключений об отсутствии полезных ископаемых в недрах под участком предстоящей застройки осуществляется территориальными органами Федерального агентства по недропользованию.

Сведения о территориальных органах приводятся в приложении 1 к настоящему Административному регламенту.

5. Предоставление государственной услуги по выдаче разрешений на застройку площадей залегания полезных ископаемых, а также размещение в местах их залегания подземных сооружений осуществляется Федеральным агентством по недропользованию (далее - Роснедра) и его территориальными органами.

Разграничение полномочий между Роснедрами и его территориальными органами по вопросам предоставления государственной услуги устанавливается приказом Роснедр.

6. Результатом предоставления государственной услуги по выдаче заключений об отсутствии полезных ископаемых в недрах под участком предстоящей застройки является выдача письменного заключения об отсутствии (наличии) полезных ископаемых в недрах под участком предстоящей застройки, оформленного на официальном бланке территориального органа Роснедр.

Результатом предоставления государственной услуги по выдаче разрешений на осуществление застройки площадей залегания полезных ископаемых, а также размещение в местах их залегания подземных сооружений является выдача письменного решения о разрешении на осуществление застройки площадей залегания полезных ископаемых, а также размещение в местах их залегания подземных сооружений, оформленного на официальном бланке Роснедр или территориального органа Роснедр.

7. Заявителями являются любые заинтересованные в предоставлении государственной услуги физические и юридические лица.

Собственники земельных участков, землепользователи, землевладельцы и арендаторы земельных участков имеют право, по своему усмотрению, в их границах осуществлять без применения взрывных работ добычу общераспространенных полезных ископаемых, не числящихся на государственном балансе, и строительство подземных сооружений для своих нужд на глубину до пяти метров, а также устройство и эксплуатацию бытовых колодцев и скважин на первый водоносный горизонт, не являющийся источником централизованного водоснабжения, в порядке, устанавливаемом соответствующими органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации <*>.

<*> Статья 19 Закона Российской Федерации "О недрах" от 21 февраля 1992 года N 2395-1.

II. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Порядок информирования о предоставлении государственной услуги

8. Информация о порядке предоставления государственной услуги предоставляется: непосредственно в Роснедрах и его территориальных органах; путем использования средств телефонной связи или электронного информирования;

посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет), публикации в средствах массовой информации.

9. Почтовый адрес Роснедр: 123995, Москва, ул. Б. Грузинская, 4/6, Д-242, ГСП-5.

Сведения о местонахождении Роснедр и его территориальных органов, графике (режиме) работы Роснедр и его территориальных органов, контактных телефонах (телефонах для справок) размещаются на:

Интернет-сайте Роснедр (www.rosnedra.com);

информационных стендах в Роснедрах и его территориальных органах.

10. На информационных стендах и Интернет-сайте Роснедр размещается также следующая информация:

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регламентирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;

извлечения из текста Административного регламента с приложениями (полная версия на Интернет-сайте);

перечень заявочных документов, необходимых для получения государственной услуги;

порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих государственную услугу.

11. Роснедра и его территориальные органы осуществляют предоставление государственной услуги в соответствии со следующим графиком:

понедельник	9.00 – 18.00
вторник	9.00 – 18.00
среда	9.00 – 18.00
четверг	9.00 – 18.00
пятница	9.00 – 16.45
обеденный перерыв	12-00 – 12-45.

12. Консультации по процедуре предоставления государственной услуги могут предоставляться по обращениям граждан и юридических лиц:

в письменной форме, в том числе с использованием средств электронной передачи данных;

с использованием средств телефонной связи.

13. При консультировании по письменным обращениям, в том числе с использованием средств электронной передачи данных, ответ направляется должностными лицами в течение времени, необходимого для его подготовки, но не позднее 15 календарных дней с момента получения такого обращения.

14. При консультировании по телефону должностные лица обязаны, в соответствии с поступившим обращением, предоставить информацию по следующим вопросам:

о входящих номерах, под которыми в соответствующем структурном подразделении делопроизводства зарегистрированы заявления на предоставление государственной услуги;

о ходе предоставления государственной услуги по конкретному заявлению;

о нормативных правовых актах, регламентирующих вопросы предоставления государственной услуги.

При ответах на телефонные звонки должностные лица должны подробно и в вежливой (корректной) форме проинформировать обратившихся по интересующим вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Время разговора не должно превышать 10 минут.

При невозможности должностного лица, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован

(переведен) на другое должностное лицо или должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Срок предоставления государственной услуги

15. Срок, необходимый территориальным органам Роснедр для предоставления государственной услуги по выдаче заключений об отсутствии полезных ископаемых в недрах под участком предстоящей застройки, составляет 30 календарных дней со дня получения заявления на выдачу заключения об отсутствии полезных ископаемых в недрах под участком предстоящей застройки.

16. Срок, необходимый Роснедрам или его территориальным органам для предоставления государственной услуги по выдаче разрешений на осуществление застройки площадей залегания полезных ископаемых, а также размещение в местах их залегания подземных сооружений, составляет 30 календарных дней со дня получения заявления.

В исключительных случаях, а также в случае направления запроса в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу срок, необходимый Роснедрам или его территориальным органам для предоставления государственной услуги по выдаче разрешений на осуществление застройки площадей залегания полезных ископаемых, может быть продлен не более чем на 30 календарных дней с уведомлением об этом заявителя.

Требования к составу документов, необходимых для предоставления государственной услуги

17. Для получения заключения об отсутствии полезных ископаемых в недрах под участком предстоящей застройки заинтересованное лицо (далее - заявитель) подготавливает письменное заявление.

В заявлении указываются данные о заявителе (для юридического лица - наименование, организационно-правовая форма и местонахождение; для физического лица - фамилия, имя и отчество; данные документа, удостоверяющего личность; почтовый адрес и телефоны), а также перечень прилагаемых документов.

Заявление должно содержать дату, подпись уполномоченного лица, печать (для юридического лица).

18. К заявлению должна прилагаться определяющая место застройки копия топографического плана участка предстоящей застройки и прилегающей к ней территории, с указанием внешних контуров участка и географических координат его угловых точек.

19. Для получения разрешения на осуществление застройки площадей залегания полезных ископаемых, а также размещение в местах их залегания подземных сооружений заявитель подготавливает письменное заявление.

В заявлении указываются данные о заявителе (для юридического лица - наименование, организационно-правовая форма и местонахождение; для физического лица - фамилия, имя и отчество; данные документа, удостоверяющего личность; почтовый адрес и телефоны), а также перечень прилагаемых документов.

Заявление должно содержать дату, подпись уполномоченного лица, печать (для юридического лица).

20. К заявлению должны прилагаться следующие документы, определяющие цель, место застройки, характеризующие условия залегания полезных ископаемых в недрах, а также возможность извлечения полезных ископаемых или определяющие экономическую целесообразность застройки:

копия заключения территориального органа Роснедр о наличии полезных ископаемых в недрах под участком предстоящей застройки (в случае, когда заявление подается в Федеральное агентство по недропользованию);

согласие недропользователя на застройку площади принадлежащего ему горного отвода (при намечаемой застройке площади горного отвода);

справку недропользователя, характеризующую перспективы разработки месторождения, ожидаемые потери и/или объем консервации запасов полезных ископаемых в связи с намечаемой застройкой (при намечаемой застройке площади горного отвода);

краткая пояснительная записка, включающая сведения об объекте намечаемого строительства;

копия топографического плана участка предстоящей застройки и прилегающей к ней территории (в масштабе не мельче 1:10000, а для объектов значительной протяженности - 1:50000), с указанием внешних контуров такого участка и географических координат угловых точек поворотов, а также внешних контуров расположенных на этом участке месторождений полезных ископаемых;

копии геологической карты и геологических разрезов по этому участку, характеризующие пространственное расположение залежей полезных ископаемых по площади и глубине;

информацию уполномоченного органа исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации о предоставлении (непредоставлении) права пользования участком недр, содержащим общераспространенные полезные ископаемые, в пределах которого намечается застройка;

квитанцию об уплате государственной пошлины за выдачу разрешения на застройку площадей залегания полезных ископаемых, а также на размещение в местах их залегания подземных сооружений в пределах горного отвода;

информацию Роснедр или территориального органа Роснедр об отсутствии на участке недр, в пределах которого предполагается застройка площадей залегания полезных ископаемых, а также размещение подземных сооружений в местах залегания полезных ископаемых:

- 1) участков недр федерального значения,
- 2) участков недр, включенных в федеральный фонд резервных участков недр,
- 3) участков недр, включенных в перечень участков недр, предлагаемых для предоставления в пользование, в том числе, в целях геологического изучения.

Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов проводится, как правило, без личного участия представителей заявителя.

Требования к предоставлению государственной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации на платной основе

21. За выдачу разрешения на застройку площадей залегания полезных ископаемых, а также на размещение в местах их залегания подземных сооружений в пределах горного отвода уплачивается государственная пошлина в размерах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации о налогах и сборах <*>.

<*> Статья 25 Закона Российской Федерации "О недрах" от 21 февраля 1992 года N 2395-1.

Требования к размещению и оформлению помещений Роснедр и его территориальных органов

22. Здания (строения), в которых расположены Роснедра и его территориальные органы, их обособленные подразделения, должны отвечать следующим требованиям.

23. Центральный вход в здание должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию о Роснедрах или его территориальном органе, осуществляющем предоставление государственной услуги:

- наименование;
- место нахождения;
- режим работы.

24. Прием заявлений на предоставление государственной услуги по выдаче заключений об отсутствии полезных ископаемых в недрах под участком предстоящей застройки и разрешений на осуществление застройки площадей залегания полезных ископаемых, а также размещение в местах их залегания подземных сооружений осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях (присутственные места).

25. Присутственные места размещаются в зданиях Роснедр, его территориальных органов, их обособленных подразделений.

У входа в каждое из помещений размещается табличка с наименованием помещения.

26. Присутственные места Роснедр, его территориальных органов и их обособленных подразделений оборудуются:

- системой кондиционирования воздуха;
- противопожарной системой и средствами пожаротушения.

Вход и выход из помещений оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания.

27. Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются:

- информационными стендами;
- стульями и столами для возможности оформления документов.

III. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ

Административные процедуры предоставления государственной услуги по выдаче заключений об отсутствии полезных ископаемых в недрах под участком предстоящей застройки

28. Началом предоставления государственной услуги является регистрация в соответствующем территориальном органе Роснедр заявления на выдачу заключения об отсутствии полезных ископаемых в недрах под участком предстоящей застройки.

Блок-схема последовательности действий при предоставлении государственной услуги приводится в приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

29. Комплект заявочных материалов, указанных в пунктах 17, 18 настоящего Административного регламента, подается в соответствующий территориальный орган Роснедр.

Прием и регистрация заявления осуществляется должностным лицом структурного подразделения, на которое в установленном порядке возложены функции ведения делопроизводства, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения такого заявления почтовым отправлением, по факсимильной связи либо в день его предоставления лично представителем заявителя.

Должностное лицо, ответственное за прием документов, в течение одного рабочего дня с момента регистрации поступившего заявления направляет его для исполнения в соответствующее структурное подразделение, на которое в установленном порядке

возложены функции предоставления государственной услуги по выдаче заключений об отсутствии полезных ископаемых в недрах под участком предстоящей застройки.

30. Должностное лицо структурного подразделения, ответственного за предоставление государственной услуги, организует рассмотрение заявления, а также в случае представления заявителем всего комплекта заявочных материалов, предусмотренных в пунктах 17, 18 настоящего Административного регламента, осуществляет оформление соответствующего заключения об отсутствии (наличии) полезных ископаемых в недрах под участком предстоящей застройки не позднее 15 рабочих дней со дня поступления в это структурное подразделение заявления. В случае представления заявителем не полного комплекта заявочных материалов, предусмотренных в пунктах 17, 18 настоящего Административного регламента, заявителю отказывается в оформлении заключения об отсутствии (наличии) полезных ископаемых в недрах под участком предстоящей застройки.

31. Заключение об отсутствии (наличии) полезных ископаемых в недрах под участком предстоящей застройки подписывается руководителем (заместителем руководителя) территориального органа Роснедр и скрепляется печатью.

В заключении об отсутствии (наличии) полезных ископаемых в недрах под участком предстоящей застройки указывается срок его действия.

При наличии полезных ископаемых под участком предстоящей застройки в заключении указываются также наименования имеющихся месторождений и виды полезных ископаемых. При этом в случае если граница месторождения полезных ископаемых проходит в пределах контура предстоящей застройки, к заключению прилагается копия топографического плана участка предстоящей застройки с указанием внешних контуров имеющихся месторождений.

32. Заключение об отсутствии (наличии) полезных ископаемых в недрах под участком предстоящей застройки направляется заявителю почтовым отправлением, с использованием факсимильной связи или передается под роспись заявителю (представителю заявителя) должностным лицом структурного подразделения, ответственного за ведение делопроизводства, не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания.

33. Территориальными органами Федерального агентства по недропользованию ведется реестр выданных заключений об отсутствии (наличии) полезных ископаемых в недрах под участком застройки. В реестр вносятся данные о заявителе, географические координаты угловых точек участка застройки, номер и дата выдачи заключения об отсутствии (наличии) полезных ископаемых в недрах под участком застройки.

Административные процедуры предоставления государственной
услуги по выдаче разрешений на осуществление застройки
площадей залегания полезных ископаемых, а также размещение
в местах их залегания подземных сооружений

34. Началом предоставления государственной услуги по выдаче разрешений на осуществление застройки площадей залегания полезных ископаемых, а также размещение в местах их залегания подземных сооружений является регистрация заявления на выдачу разрешения на осуществление застройки площадей залегания полезных ископаемых, а также размещение в местах их залегания подземных сооружений.

Получение государственной услуги по выдаче разрешений на осуществление застройки площадей залегания полезных ископаемых, а также размещение в местах их залегания подземных сооружений не требуется в случае наличия заключения территориального органа Роснедр об отсутствии полезных ископаемых в недрах под участком предстоящей застройки.

Блок-схема последовательности действий при предоставлении государственной услуги по выдаче разрешений на осуществление застройки площадей залегания полезных ископаемых, а также размещение в местах их залегания подземных сооружений приводится в приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

35. Комплект заявочных материалов, указанных в пунктах 19, 20 настоящего Административного регламента, подается в Роснедра или его территориальный орган.

Прием и регистрация заявления осуществляется должностным лицом структурного подразделения Роснедр или его территориального органа, ответственного за ведение делопроизводства, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения такого заявления почтовым отправлением, по факсимильной связи либо в день его предоставления лично заявителем или представителем заявителя.

Должностное лицо, ответственное за прием документов, в течение одного рабочего дня с момента регистрации поступившего заявления направляет его для исполнения в соответствующее структурное подразделение, на которое в установленном порядке возложены функции предоставления государственной услуги по выдаче разрешений на осуществление застройки площадей залегания полезных ископаемых, а также размещение в местах их залегания подземных сооружений.

36. Должностное лицо структурного подразделения Роснедр или его территориального органа, ответственного за предоставление государственной услуги, в течение 27 календарных дней с момента получения зарегистрированного заявления организует рассмотрение заявления, а также в случае представления заявителем всего комплекта заявочных материалов, предусмотренных в пунктах 19, 20 настоящего Административного регламента, организует оформление соответствующего решения о разрешении на осуществление застройки площадей залегания полезных ископаемых, а также размещение в местах их залегания подземных сооружений.

Решение подписывается руководителем (заместителем руководителя) Роснедр или его территориального органа и скрепляется печатью.

В исключительных случаях, а также в случае направления запроса в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу срок, в течение которого должностное лицо структурного подразделения Роснедр или его территориального органа, ответственного за предоставление государственной услуги, организует рассмотрение заявления и оформление соответствующего решения, может быть продлен не более чем на 30 календарных дней с уведомлением об этом заявителя.

В случае представления заявителем не полного комплекта заявочных материалов, предусмотренных в пунктах 19, 20 настоящего Административного регламента, заявителю отказывается в оформлении решения о разрешении на осуществление застройки площадей залегания полезных ископаемых, а также размещение в местах их залегания подземных сооружений.

37. Должностное лицо структурного подразделения Роснедр или его территориального органа, ответственного за предоставление государственной услуги, в день подписания соответствующего решения передает его на регистрацию в структурное подразделение, ответственное за ведение делопроизводства.

Должностное лицо структурного подразделения, ответственного за ведение делопроизводства, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения решения, регистрирует его и направляет заявителю почтовым отправлением, с использованием факсимильной связи или передает под роспись лично заявителем или представителем заявителя.

38. Федеральным агентством по недропользованию и его территориальными органами ведется реестр выданных разрешений на осуществление застройки площадей залегания полезных ископаемых, а также размещение в местах их залегания подземных сооружений. В реестр вносятся данные о заявителе, географические координаты угловых точек участка строительства, а также внешних контуров расположенных на этом участке

месторождений полезных ископаемых, номер и дата выдачи заключения о наличии полезных ископаемых в недрах под участком застройки, номер и дата выдачи разрешения на осуществление застройки площадей залегания полезных ископаемых, а также размещение в местах их залегания подземных сооружений.

IV. ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

39. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, осуществляется должностными лицами Роснедр и его территориальных органов, ответственными за организацию работы по предоставлению государственной услуги.

40. Перечень должностных лиц, осуществляющих текущий контроль, устанавливается приказами Роснедр и его территориальных органов.

41. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения должностными лицами положений настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается руководителем Роснедр (территориального органа) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

42. Должностные лица Роснедр и его территориальных органов, ответственные за ведение делопроизводства, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка регистрации документов и направления заявителю принятых решений, правильность внесения записи в систему документооборота.

43. Должностные лица Роснедр и его территориальных органов, ответственные за предоставление государственной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение требований настоящего Административного регламента при рассмотрении заявлений заявителей и оформлении соответствующих решений.

44. Персональная ответственность должностных лиц Роснедр и его территориальных органов закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

45. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав граждан и юридических лиц, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Роснедр или его территориальных органов.

По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений прав граждан и юридических лиц, к виновным лицам осуществляется применение мер ответственности, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

46. Минприроды России в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением о Министерстве природных ресурсов и экологии Российской Федерации в целях координации и контроля деятельности находящихся в его ведении федеральных органов исполнительной власти проводит плановые проверки деятельности Роснедр или его территориальных органов, а также проверки по жалобам граждан и организаций на действия (бездействие) и решения указанных органов, организаций и их должностных лиц.

Плановые проверки проводятся в соответствии с годовым, квартальным и месячным планами, утвержденными приказами Министерства.

47. Проверки по жалобам граждан и организаций на действия (бездействие) и решения находящегося в ведении Министерства Роснедр, а также их должностных лиц проводятся по решению (на основании поручения) Министра (заместителя Министра). Предложения о проведении таких проверок с обоснованием необходимости их

проведения готовит департамент Министерства, ответственный за рассмотрение соответствующей жалобы.

В случае необходимости для проведения отдельных проверок по решению Министра (заместителя Министра) в установленном порядке могут создаваться комиссии.

V. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА, А ТАКЖЕ ПРИНИМАЕМОГО ИМ РЕШЕНИЯ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

48. Действия (бездействия) и решения Роснедр или его территориальных органов, осуществляемые (принятые) в ходе предоставления государственной услуги, могут быть обжалованы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

49. Заявитель вправе обжаловать (в письменном виде и в ходе личного обращения) действия (бездействия) и решения:

территориальных органов Роснедр - в Роснедра;

Роснедр - руководителю Роснедр, в Минприроды России;

руководителя Роснедр, в том числе в связи с неприятием основанных на законодательстве Российской Федерации мер в отношении действий (бездействий) и решений должностных лиц Роснедр и его территориальных органов - в Минприроды России.

50. Гражданин в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает либо наименование государственного органа, в которое направляет письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

Обращение, поступившее в государственный орган или должностному лицу по информационным системам общего пользования, подлежит рассмотрению в порядке, установленном действующим законодательством.

51. Письменное обращение, поступившее в государственный орган или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, рассматривается в течение 30 рабочих дней со дня регистрации письменного обращения.

В исключительных случаях, а также в случае направления запроса в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, руководитель государственного органа или должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 рабочих дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения гражданина, направившего обращение.

52. По результатам рассмотрения обращения должностным лицом Роснедр или его территориального органа принимается решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в удовлетворении обращения.

Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения обращения, направляется заявителю в течение 3 рабочих дней после принятия решения.

53. В случае, если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается. Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

Государственный орган или должностное лицо при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

Если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель государственного органа, должностное лицо либо иное уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в один и тот же государственный орган или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение.

В случае, если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, гражданину, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, гражданин вправе вновь направить обращение в соответствующий государственный орган, орган местного самоуправления или соответствующему должностному лицу.

54. При личном обращении заявителя на действия (бездействия) и решения Роснедр и его территориальных органов прием граждан проводится руководителями или уполномоченными на то лицами Роснедр или его территориальных органов. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах доводится до сведения граждан на информационных стендах в Роснедрах и его территориальных органах.

При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

Содержание устного обращения заносится в карточку личного приема гражданина. В случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема гражданина. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

55. Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления государственной услуги, действия или бездействие должностных лиц государственных органов в судебном порядке.

по недропользованию государственной
услуги по выдаче заключений
об отсутствии полезных ископаемых
в недрах под участком предстоящей
застройки и разрешений
на осуществление застройки площадей
залегания полезных ископаемых,
а также размещение в местах
их залегания подземных сооружений

**СПИСОК
ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА
ПО НЕДРОПОЛЬЗОВАНИЮ**

N п/п	Наименование территориального органа, дата и номер приказа об утверждении Положения в новой редакции	Почтовый адрес	Телефон
1.	Департамент по недропользованию по Центральному федеральному округу	117105, г. Москва, Варшавское шоссе, 39-а	8-499-611-01-49, 611-12-91
	Отдел по Белгородской области	308000, г. Белгород, ул. Студенческая, 18	8-4722-34-97-94
	Отдел по Брянской области	241000, г. Брянск, ул. Калинина, 34	8-483-74-68-05
	Отдел по Владимирской области	600023, г. Владимир, Судгодское ш., 11б	8-4922-42-25-90
	Отдел по Воронежской области	394018, г. Воронеж, ул. Свободы, 33	8-4732-52-22-95
	Отдел по Ивановской области	153025, г. Иваново, ул. Станкостроителей, 18	8-4932-29-38-13
	Отдел по Калужской области	248620, г. Калуга, пер. Старичков, 2а	8-4842-53-30-25
	Отдел по Костромской области	156961, г. Кострома, ул. Комсомольская, 4	8-4942-55-18-67
	Отдел по Курской области	305021, г. Курск, ул. Школьная, 50	8-4712-22-22-61
	Отдел по Липецкой области	398000, г. Липецк, пл. Плеханова, 1	8-4742-28-06-79
	Отдел по Москве и Московской области	117105, г. Москва, Варшавское шоссе, 39-а	8-499-611-01-49
	Отдел по Орловской области	302001, г. Орел, ул. Комсомольская, 33	8-4862-70-16-92
	Отдел по Рязанской области	390044, г. Рязань, Московское ш., 12	8-4912-37-77-41
	Отдел по Смоленской области	214004, г. Смоленск, ул. Николаева, 12-б	8-4812-38-90-66

	Отдел по Тамбовской области	392000, г. Тамбов, ул. Базарная, 104	8-4752-72-57-03
	Отдел по Тверской области	170000, г. Тверь, Волокаламский пр-т, 3	8-4822-32-19-39
	Отдел по Тульской области	300000, г. Тула, Пушкинский пр., 4-а	8-4872-36-74-76
	Отдел по Ярославской области	150055, г. Ярославль, ул. Красноборская, 8	8-4852-24-49-52
2.	Департамент по недропользованию на континентальном шельфе и Мировом океане	119017, г. Москва, Старомонетный пер., 31	8-495-959-44-22
3.	Департамент по недропользованию по Северо- Западному федеральному округу	199155, г. Санкт- Петербург, ул. Одоевского, 24, корп. 1, а/я 29	8(812)-351-87-47
	Отдел по Санкт-Петербургу и Ленинградской области	194021, г. С.-Петербург, Институтский пр., 21б	8-812-351-88-29
	Отдел по Вологодской области	160014, г. Вологда, ул. Горького, д. 86а	8-8172-75-47-48
	Отдел по Новгородской области	173025, г. Великий Новгород, пр. Мира, 22/25, АЯ 78	8-8162-67-43-08
	Отдел по Псковской области	180007, г. Псков, ул. Конная, 10	8-8112-5740-84
4.	Управление по недропользованию по Республике Карелия	185631, г. Петрозаводск, Набережная Варкауса, 1а	8(8142)-76-48-21
5.	Управление по недропользованию по Республике Коми	167982, г. Сыктывкар, ул. Интернациональная, 157	8(8212)-28-82-23
6.	Управление по недропользованию по Архангельской области	163045, г. Архангельск, Троицкий пр-т, 135	8(8182)-24-24-49
7.	Управление по недропользованию по Калининградской области	236006, г. Калининград, ул. Кирпичная, 7	8(4012)-53-84-50
8.	Управление по недропользованию по Мурманской области	183034, г. Мурманск, ул. Свердлова, 3	8(8152)-41-01-47
9.	Управление по недропользованию по Ненецкому автономному округу	166000, г. Нарьян-Мар, ул. Рабочая, 39-а	8(81853)-4-04-17
10.	Департамент по недропользованию по Южному федеральному округу	344111, г. Ростов-на- Дону, пр-т 40-летия Победы, 330	8(863)-266-97-81
	Отдел по Ростовской области	344090, г. Ростов-на- Дону, пр-т 40-летия Победы, 330	8(863)-269-34-77

11.	Управление по недропользованию по Республике Адыгея	ул. Пионерская, 273, г. Майкоп, Республика Адыгея, 385020	8(8772)-57-79-31
12.	Управление по недропользованию по Республике Дагестан	367015, г. Махачкала, Республика Дагестан, ул. Ярагского, 93а	8(8722)-63-62-60
13.	Управление по недропользованию по Республике Ингушетия	386140, Республика Ингушетия, Назрань, ул. Бакинская, 1	8(8732)-22-31-20
14.	Управление по недропользованию по Кабардино-Балкарской Республике	360030, г. Нальчик, ул. Тарчокова, 18а	8(8662)-47-45-72
15.	Управление по недропользованию по Республике Калмыкия	385000, г. Элиста, ул. Лермонтова, 4	8(84722)-2-82-69
16.	Управление по недропользованию по Карачаево-Черкесской Республике	369000, г. Черкесск, ул. Гагарина, 17	8(8782)-26-10-89
17.	Управление по недропользованию по Республике Северная Осетия - Алания	362021, г. Владикавказ, ул. Иристонская, 25	8(8672)-74-99-60
18.	Управление по недропользованию по Чеченской Республике	366900, Чеченская Республика, г. Гудермес, ул. Проезжая, 7	8(87152)-2-23-52
19.	Управление по недропользованию по Краснодарскому краю	350640, Краснодар, ул. Красная, 19	8(861)-268-19-15
20.	Управление по недропользованию по Ставропольскому краю	355006, г. Ставрополь, ул. Голенева, 18	8(8652)-26-87-69
21.	Управление по недропользованию по Астраханской области	414000, г. Астрахань, ул. Бакинская, 113	8(8512)-39-03-08
22.	Управление по недропользованию по Волгоградской области	400001, г. Волгоград, ул. Профсоюзная, 30	8(8442)-94-87-05
23.	Департамент по недропользованию по Приволжскому федеральному округу	603000, г. Нижний Новгород, Пл. Горького, 4/2	8(831)-434-34-87
	Отдел по Нижегородской области	603089, г. Нижний Новгород, ул. Республиканская, 35	8(8312)-34-37-43, 33-78-92
	Отдел по Республике Марий Эл	424000, г. Йошкар-Ола, пр. Ленина, 24-а	8(8362)-42-15-22

	Отдел по Республике Мордовия	430000, г. Саранск, ул. Коммунистическая, 33/3	8(8342)-24-58-64 24-68-81
	Отдел по Чувашской Республике	428024, г. Чебоксары, пр. Мира, д. 90, корпус 2	8(8352)-56-24-07
	Отдел по Кировской области	610035, г. Киров, ул. Воровского, 78	8(8332-)63-35-65
	Отдел по Пензенской области	440018, г. Пенза, ул. Пушкина, 167-б	8(8412)-64-34-66
24.	Управление по недропользованию по Оренбургской области	460000, г. Оренбург, Парковый пр., 6	8(3235)-78-08-94 78-11-48
25.	Управление по недропользованию по Республике Башкортостан	450006, г. Уфа, ул. Ленина, 86	8(3472)-91-42-15, 73-28
26.	Управление по недропользованию по Республике Татарстан	Ул. Эсперанто, 15 г. Казань, Республика Татарстан, 420049	8(843)-277-00-85
27.	Управление по недропользованию по Удмуртской Республике	Ул. М. Горького, 73, г. Ижевск, Удмуртская Республика, 426051	8(3412)-51-18-77
28.	Управление по недропользованию по Пермскому краю	614016, г. Пермь, ул. Камчатовская, 5	8(342)-291-09-67
29.	Управление по недропользованию по Самарской области	443010, г. Самара, ул. Куйбышева, 145, оф. 304	8(8462)-333-31-83
30.	Управление по недропользованию по Саратовской области	410600, г. Саратов, ул. Московская, 70	8(8452)-26-06-20
31.	Управление по недропользованию по Ульяновской области	432018, г. Ульяновск, ул. Хваткова, 18а Почтовый адрес: 432030, г. Ульяновск, ул. Юности, 35	8(8422)-46-95-36
32.	Департамент по недропользованию по Уральскому федеральному округу	620014, г. Екатеринбург, ул. Вайнера, 55	8(343)-257-84-59
	Отдел по Свердловской области	620014, г. Екатеринбург, ул. Вайнера, 55	8(343)-257-51-79 8(343)-257-02-54
	Отдел по Курганской области	640020, г. Курган, ул. Куйбышева, 12, офис 311, 209	
33.	Управление по недропользованию по Тюменской области	625000, г. Тюмень, ул. Республики, 55	8(3452)-75-03-13

34.	Управление по недропользованию по Челябинской области	454048, г. Челябинск, ул. Блюхера, 8а	8(3512)-32-87-16
35.	Управление по недропользованию по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре	628012, г. Ханты-Мансийск, ул. Студенческая, 2	8(3467)-35-32-02
36.	Управление по недропользованию по Ямало-Ненецкому автономному округу	629008, г. Салехард, ул. Мира, 40, 5 секция, а/я 7а	8(34922)-4-40-32, 4-07-...
37.	Департамент по недропользованию по Сибирскому федеральному округу	630099, г. Новосибирск, Красный проспект, 35	8(383)-227-04-12
	Отдел по Новосибирской области	630099, г. Новосибирск, ул. Каменская, 74	8(383)-227-02-68
38.	Управление по недропользованию по Республике Алтай	649000, г. Горно-Алтайск, ул. Чорос-Гуркина, 35	8(38822)-2-56-57
39.	Управление по недропользованию по Республике Бурятия	670000, г. Улан-Удэ, ул. Ленина, 57	8(3012)-21-15-34
40.	Управление по недропользованию по Республике Тыва	667003, г. Кызыл, ул. Улуг-Хемская, 14	8(39422)-6-25-33
41.	Управление по недропользованию по Республике Хакасия	655012, г. Абакан, ул. Хакасская, 21	8(3902)-24-68-25
42.	Управление по недропользованию по Алтайскому краю	656056, г. Барнаул, ул. Пролетарская, 61	8(3852)-35-46-15
43.	Управление по недропользованию по Красноярскому краю	660049, г. Красноярск, ул. Карла Маркса, 62	8(3912)-23-42-10
44.	Управление по недропользованию по Иркутской области	664025, г. Иркутск, ул. Российская, 17	8(3952)-33-50-71
45.	Управление по недропользованию по Кемеровской области	650000, г. Кемерово, ул. Ноградская, 19а Почтовый адрес: 650036, Кемерово, Мирная, 5	8(3842)-31-22-74
46.	Управление по недропользованию по Омской области	644007, г. Омск, ул. Герцена, 50 Почтовый адрес: 664046, Омск, ул. Степная, 20	8(3812)-32-51-40
47.	Управление по недропользованию по Томской области	634021, г. Томск, пр. Фрунзе, 232	8(3822)-24-18-64

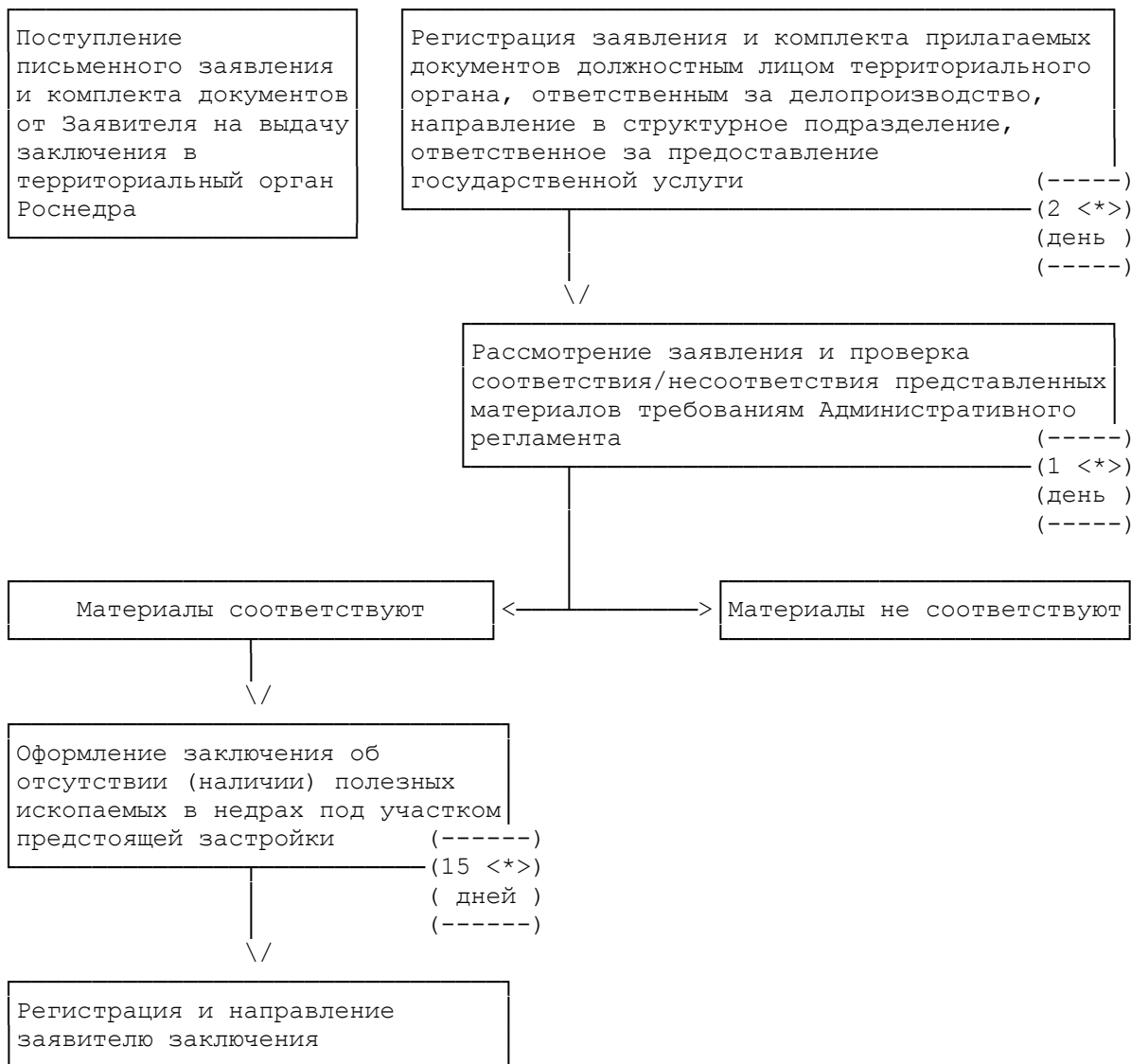
48.	Управление по недропользованию по Забайкальскому краю	672090, г. Чита, ул. Амурская, 91/15	8(3022)-35-46-42
49.	Департамент по недропользованию по Дальневосточному федеральному округу	680000, г. Хабаровск, ул. Л. Толстого, 8	8(4212)-32-47-92
	Отдел по Хабаровскому краю	Г. Хабаровск, ул. Волочаевская, 71	
50.	Управление по недропользованию по Республике Саха (Якутия)	677018, Республика Саха (Якутия) г. Якутск, Аммосова, 18	8(4112)-42-56-20
51.	Управление по недропользованию по Приморскому краю	690000, г. Владивосток, Океанский проспект, 31	8(4232)-40-23-73
52.	Управление по недропользованию по Амурской области	675000, г. Благовещенск, переулок Чудиновский, 15	8(4162)-37-69-25
53.	Управление по недропользованию по Камчатскому краю	ул. Беринга, 104а, Петропавловск-Камчатский, 683016	8(4152)-23-96-07
54.	Управление по недропользованию по Магаданской области	685000, г. Магадан, ул. Пролетарская, 11	8(4132)-699-681
55.	Управление по недропользованию по Сахалинской области	693020, г. Южно-Сахалинск, Коммунистический пр-т, 49, а/я 155	8(4242)-500-235
56.	Управление по недропользованию по Чукотскому автономному округу	689000, Чукотский АО, г. Анадырь, Куркутского, 34	8(42722)-2-87-38
57.	Управление по недропользованию по Еврейской автономной области	679014, г. Биробиджан, ул. Советская, 111	8(42622)-4-68-42

Примечание: полная информация о почтовых адресах, телефонах территориальных органов Роснедра находится на сайте www.rosnedra.com.

Приложение 2
к Административному регламенту
предоставления Федеральным агентством
по недропользованию государственной
услуги по выдаче заключений
об отсутствии полезных ископаемых
в недрах под участком предстоящей

застройки и разрешений
на осуществление застройки площадей
залегания полезных ископаемых,
а также размещение в местах
их залегания подземных сооружений

**БЛОК-СХЕМА
ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ ДЕЙСТВИЙ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ВЫДАЧЕ ЗАКЛЮЧЕНИЙ ОБ ОТСУТСТВИИ
ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ В НЕДРАХ ПОД УЧАСТКОМ
ПРЕДСТОЯЩЕЙ ЗАСТРОЙКИ**



<*> Рабочие дни.

к Административному регламенту предоставления Федеральным агентством по недропользованию государственной услуги по выдаче заключений об отсутствии полезных ископаемых в недрах под участком предстоящей застройки и разрешений на осуществление застройки площадей залегания полезных ископаемых, а также размещение в местах их залегания подземных сооружений

**БЛОК-СХЕМА
ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ ДЕЙСТВИЙ
ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ВЫДАЧЕ
РАЗРЕШЕНИЙ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАСТРОЙКИ ПЛОЩАДЕЙ ЗАЛЕГАНИЯ
ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ, А ТАКЖЕ РАЗМЕЩЕНИЕ В МЕСТАХ
ИХ ЗАЛЕГАНИЯ ПОДЗЕМНЫХ СООРУЖЕНИЙ**

